**嘉義縣109學年度國民教育輔導團英語學習領域（國小組）**

**提升英語教學成效英語教學增能研習實施計畫**

**雙語教學起步走！Bilingual Education Easy GO!**

一、依據

（一）教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程

品質作業要點。

（二）嘉義縣109學年度十二年國民基本教育精進國民中小學教學品質計畫。

（三）嘉義縣109學年度國民教育輔導團運作與輔導工作計畫。

二、目的

（一）透過「有效教學、差異化教學、多元評量、補救教學」研習，鼓勵教師運用公開觀課、議課方式，有效活化英語教學品質。

（二）藉由公開觀課議課流程，鼓勵教師討論與省思教學過程，提升創新教學效能與

應用能力，進而增進學生英語學習成效。。

（三）提升本領域教師對本學習領域定位之認識，並加強對本領域教學方法之進階專業知能。

（四 ) 增進各校分享交流並提升社群領導能力。

三、指導單位：教育部國民及學前教育署

（一）指導單位：教育部國民及學前教育署

（二）主辦單位：嘉義縣政府

（三）承辦單位：嘉義縣國教輔導團英語學習領域、嘉義縣英語資源中心

嘉義縣大林鎮三和國民小學。

（四）協辦單位：嘉義縣中林國小、嘉義縣貴林國小。

四、辦理日期及地點：109年9月30日(三)上午9：00-16：20三和國民小學體育館。

五、參加對象：

(一)國教輔導團國小英語領域全體團員（含種子教師）

（二）本縣各國小任教英語領域教師，請各校至少派一名教師參加。

六、活動內容及工作人員：如附件一

七、預期效益

（一）鼓勵教師運用公開觀課、議課方式，有效活化英語教學品質。

（二）本領域面對課堂內雙峰現象的解決之道，有效提升學生學習興趣。

八、成效評估：以問卷(如附件)方式，了解參與教師對於課程滿意度以及吸收新知技能之情形。

九、研習注意事項

（一）為避免資源浪費，凡報名參加研習應全程出席，如有特殊理由無法出席，最遲應於活動辦理前三天於網路取消報名。

（二）報名時間及方式：

請於9月28日前上教育部全國教師在職進修資訊網<http://www3.inservice.edu.tw/>報名。

（三）英語老師請攜帶： 一年級生活課本、教學指引、筆電。

(四) 因應新冠肺炎疫情，本研習參加人員一律量體溫、配戴口罩，請與會人員自備

口罩，研習會場保持空氣流動暢通。

(五)全程參與研習課程人員核發研習時數6小時。

十、獎勵：相關承辦人員依嘉義縣國民中小學校長教師職員獎勵基準規定予以敘獎。

十一、本計畫經奉核可後施行，修正時亦同。

附件一

**雙語教學起步走！**

**~一年級生活課程**

**Bilingual Education Easy GO!**

**~ Grade 1 Life Curriculum**

**日期：**109年09月30日(三)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **時間** | **課程內容** | **課程講師** |
| 09:00 ~ 09:20 | 報到、領取資料 | 輔導團  國小英語輔導小組 |
| 09:20 ~ 10:50 | 認識雙語教學、沉浸式教學、跨領域教學  What is Bilingual Education? Immersion? CLIL? EMI? | 臺北市國小英語榮譽輔導員  盧貞穎老師 |
| 10:50 ~ 11:00 | 休息 | 輔導團  國小英語輔導小組 |
| 11:00 ~ 12:00 | 雙語教學現況、教學理念與原則、案例分享與實作  Bilingual Education Lesson Planning | 臺北市國小英語榮譽輔導員  盧貞穎老師 |
| 12:00 ~ 13:20 | 午餐、休息 | 輔導團  國小英語輔導小組 |
| 13:20 ~ 14:20 | 英語教師與外師共備  English Teacher and FET Collaboration | 臺北市國小英語榮譽輔導員  盧貞穎老師 |
| 14:20 ~ 14:30 | 休息 | 輔導團  國小英語輔導小組 |
| 14:30 ~ 16:00 | 雙語教案分享與回饋  Presentation and Feedback | 臺北市國小英語榮譽輔導員  盧貞穎老師 |
| 16:00 ~ 16:20 | 綜合座談  Q and A | 臺北市國小英語榮譽輔導員  盧貞穎老師 |

109學年度國民教育輔導團英語學習領域團員名單

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 召集人 | 三和國小 | 蔡明昇校長 |
| 副召集人 | 中林國小 | 尤建順校長 |
| 副召集人 | 貴林國小 | 鄭宏麟校長 |
| 主任輔導員 | 三和國小 | 賴信宏主任 |
| 輔導員 | 黎明國小 | 江明洲主任 |
| 輔導員 | 朴子國小 | 林冠州教師 |
| 輔導員 | 內埔國小 | 林玥秀教師 |
| 輔導員 | 竹崎國小 | 潘珍琪教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 陳文騫主任 |
| 輔導員 | 三和國小 | 陳琍芬主任 |
| 輔導員 | 三和國小 | 曾世維教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 劉心瑜教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 江長鴻教師 |

**提升英語教學成效~資訊科技融入英語教學增能研習實施計畫**

**工作人員執掌表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **職 稱** | **姓名** | **服務單位職稱** | **工作內容** |
| 總 幹 事 | 蔡明昇 | 三和國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 副總幹事 | 尤建順 | 中林國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 副總幹事 | 鄭宏麟 | 貴林國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 課務組 | 江明洲 | 中林國小校長 | 講師講題海報製作、製作簽到表、課程規劃、講師接送 |
| 林冠州 | 朴子國小教師 |
| 林玥秀 | 內埔國小教師 |
| 潘珍琪 | 竹崎國小教師 |
| 江長鴻 | 三和國小教師 |
| 行政組 | 賴信宏 | 三和國小教務主任 | 辦理研習會各項行政事務、講師鐘點費印領清冊、經費核銷、播放簡報、研習手冊、成果製作及敘獎事宜 |
| 曾世維 | 三和國小教學組長 |
| 劉有修 | 三和國小事務組長 |
| 劉心瑜 | 三和國小教師 |
| 報到、攝影組 | 陳文騫 | 三和國小學務主任 | 辦理研習報到事宜、分發資料、協助研習場地佈置、攝影、上課海報更換 |
| 王錫龍 | 三和國小訓育組長 |
| 王盛冬 | 三和國小體衛組長 |
| 林秀珠 | 三和國小行政人員 |
| 庶務組 | 陳琍芬 | 三和國小總務主任 | 研習交通、研習場地佈置、準備講師茶水、製作場地引導指示、廚餘處理、場地整理 |
| 阮郁芬 | 三和國小約聘僱人員 |